

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 30.08.2021 года
протокол № 1



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №10
города Кузнецка
В.М.Гуреева

**Положение о формах, периодичности и
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№10 города Кузнецка**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 города Кузнецка (далее — учреждение) и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета учреждения, имеющего право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом директора учреждения.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном учреждением. Целью аттестации являются:
- 1.3.1 установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; - сопоставление этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
 - 1.3.2 контроль выполнения учебных программ;
 - 1.4 оценка личностных, предметных и метапредметных результатов при реализации ФГОС.
- 1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех уровней обучения, тематического контроля, проводимого как педагогическими работниками, так и администрацией.
- Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая аттестация.
- 1.5.1. Текущий контроль — это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе ее изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится педагогическим работником данной учебной дисциплины, предмета.
- 1.5.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения. Проводится педагогическим работником данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).
- 1.6 Периодичность тематического контроля, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу, принятым на методическом объединении и утвержденным директором школы. Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, внутришкольного контроля, утвержденным директором учреждения.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах. Время проведения контрольных работ отражается в графике контрольных работ на каждую четверть.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, самостоятельная, практическая или лабораторная работа, контрольная работа и др.

2.4. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки. Отметки за письменные работы заносятся в электронный журнал.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации

3.1. Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания образовательных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка.

3.2. Отметка за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся как округленное по

законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных или полугодových отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

3.3 Отметка за четверть (полугодие) обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 2-х и более текущих отметок за соответствующий период, обучающимся 10-11 классов при наличии 3 и более отметок.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3.6. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки за четверть предусматривается предварительное выставление четвертной отметки (отметки за полугодие) по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти (полугодия).

3.7. Оценки, полученные обучающимися в период временного обучения в санаторных школах, стационарах и др. учитываются при выставлении оценки за четверть, год.

3.8. Четвертные, полугодичные, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета учреждения о переводе обучающегося (результаты заносятся в дневник), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1 Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8 и 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах. Обязательными предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся 2-8 классов являются русский язык и математика, в 10-м классе русский язык, математика и один предмет по выбору обучающихся в рамках учебного плана текущего года.

4.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

4.3. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-8 и 10 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, зачет, билеты, собеседование, защита реферата, творческий проект и другие.

4.4. Ежегодно решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора школы и в 3-хдневный срок доводится до сведения всех участников образовательных отношений: педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. По решению педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены следующие обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам;
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- отдельные обучающиеся за отличные успехи в изучении предметов; - обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от неё на основании справки из медицинского учреждения.

Для отдельных обучающихся по решению педагогического совета сроки промежуточной могут быть перенесены.

4.6. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором учреждения.

4.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются педагогическими работниками, согласовываются на методическом объединении по предмету и утверждаются директором учреждения.

4.8. Анализ результатов промежуточной аттестации, в том числе поэлементный, предметниками сдается заместителю директора по УВР.

4.9. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие образовательные программы за учебный год переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, определенного решением педагогического совета в следующем учебном году, учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.3. Обучающиеся переводных классов, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Обучающиеся I класса, не освоившие программу, направляются на психологомедико-педагогический консилиум.

5.5. Решения о переводе обучающихся, дублировании обучения принимаются педагогическим советом учреждения.