

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №10  
города Кузнецка**

**ПРИНЯТО**

на общем собрании работников  
Протокол № 1  
От 04.09.2015г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ  
№10 города Кузнецка  
\_\_\_\_\_ В.М.Гурева  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Ю.В.Рузняева

**Положение  
об общем собрании работников МБОУ  
СОШ №10 города Кузнецка**

**1. Общие положения.**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

Общее собрание работников школы (далее Общее собрание) является коллегиальным органом управления.

Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания.**

Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность МБОУ СОШ №10 города Кузнецка в решении вопросов, способствующих оптимальной

организации образовательных отношений и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **3. Функции Общего собрания.**

Общее собрание работников Школы имеет право:

принимать Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы;

давать рекомендации по вопросам изменения Устава Школы, ликвидации и реорганизации Школы;

принимать локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

заслушивать публичный доклад директора Школы, участвовать в обсуждении;

принимать локальные акты в пределах своей компетенции

### **4. Организация управления Общим собранием.**

В состав Общего собрания входят все работники Школы.

Общее собрание работников Школы действует бессрочно. Полномочия общего собрания Школы осуществляется в соответствии с компетенцией.

Руководство общего собрания работников Школы осуществляет

Председатель, протоколы ведет секретарь, которого избирают на первом заседании сроком на один учебный год. Председатель и секретарь

выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее собрание работников Школы собирается его председателем, но не реже двух раз в

учебный год. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Школы. Деятельность

осуществляется по принятому на учебный год плану. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются принятыми, если за них

проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего

заседания.

### **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБОУ СОШ №10 города Кузнецка– Педагогическим и Управляющим советами:

- через участие представителей общего собрания работников в заседаниях Педагогического и Управляющего советов МБОУ СОШ №10 города Кузнецка;
- представление на ознакомление Педагогическому и Управляющему советам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Управляющего советов МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

#### **6. Ответственность Общего собрания.**

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **7. Делопроизводство Общего собрания.**

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы (50 лет) и передается по акту (при смене директора Школы, передаче в архив).