

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10
города Кузнецка

ПРИНЯТО

педагогическим советом

от 31.08.2015 года

протокол № 1

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ

города Кузнецка

_____ В.М.Гуреев

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Сайт МБОУ СОШ №10 города Кузнецка (далее – Сайт) – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

1.3. Согласно пункту 4 статьи 28 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об образовательном учреждении и копий основных документов.

1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о Школе в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Школы, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Школы.

1.5. Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального характера, касающейся системы образования МБОУ СОШ №10 города Кузнецка. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников МБОУ СОШ №10 города Кузнецка и учащихся.

1.6 Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется действующим законодательством, уставом образовательного учреждения, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.8 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут руководитель МБОУ СОШ №10 города Кузнецка и администратор сайта, назначенный приказом по МБОУ СОШ №10 города Кузнецка .

1.9 Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. На страницах официального сайта МБОУ СОШ №10 города Кузнецка запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.10. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат

образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.11 Руководитель МБОУ СОШ №10 города Кузнецка несет ответственность за бесперебойную работу сайта в сети Интернет.

Цели и задачи сайта

2.1. Сайт МБОУ СОШ №10 города Кузнецка создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.

2.2. Создание и функционирование сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

2. Структура официального сайта

2.1. Структура официального сайта МБОУ СОШ №10 города Кузнецка состоит из разделов и подразделов в соответствии с Требованиями к официальным сайтам общеобразовательных учреждений:

Документы длительного действия				
п/п	Наименование раздела в меню сайта	Содержание	Сроки размещения	Продолжительность действия документа
1	Образовательные услуги	Образовательные программы реализуемые в школе, программы дополнительного образования	Постоянно	Меняется по мере необходимости
2	Визитная карточка	Информация о школе. Дата основания, сведения о директоре, сотрудниках, оснащенность, направления и результаты работы школы	Постоянно	Меняется по мере необходимости
2.1.	Сведения о педагогических работниках	ФИО, стаж работы директора школы, ФИО, стаж работы заместителя директора школы ФИО, преподаваемый предмет, стаж, квалификационная категория педагогических работников школы	Постоянно	Меняется по мере необходимости

3	Нормативные документы	Документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), срок действия государственной аккредитации Устав, изменения и дополнения к Уставу Порядок приема, перечень необходимых документов для зачисления в МБОУ СОШ №10 города Кузнецка, перечень документов для родителей необходимых для ознакомления- Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса (наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания, библиотеки, спортивных сооружений, об условиях организации питания, медицинского обслуживания, наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса,	После утвержде- ния После утвержде- ния После утверждения Постоянно В начале учебно- го и календарно- го года	Меняется по мере необходимости
---	-----------------------	---	--	---

		их адресов и назначения) - Муниципальное задание на текущий год и отчёт о выполнении за прошедший год - Поступление и расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года - План финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения, утвержденных в установленном порядке -Отчет о финансово-хозяйственной деятельности		
3.1	Локальные акты	Приказы, должностные инструкции, договоры, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, положения, решения; положение о сайте	По мере необходимости	По мере необходимости переносятся в архив
4	Главная	Материалы о событиях текущей жизни школы; проводимых в школе мероприятиях, архивы новостей	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю, с указанием даты	Через 2 недели после размещения переносятся в архив
5.	Публичный отчет	Программа, промежуточный и ежегодный анализ результатов реализации Программы развития школы. Результаты самообследования	1 раз в год	1 раз в год
6	ФГОС НОО	Документы регламентирующие деятельность по федеральным государственным стандартам начального общего	По мере необходимости	По мере необходимости

		образования		
7	Областные проекты	Организация работы по реализации областных проектов	По мере необходимости	По мере необходимости
8.	Итоговая аттестация	Документы и информация об итоговой аттестации учащихся	По мере необходимости	По мере необходимости
9	Методическая работа	Информация о работе методических объединений учителей школы Электронные образовательные ресурсы, доступ к которым обеспечивается обучающимся (ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы): -официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации http://www.mon.gov.ru; -федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru; -информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://windou.edu.ru; -единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru; -федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru;	По мере необходимости	По мере необходимости
10	Летняя оздоровительная кампания	Информация по организации летнего отдыха обучающихся	Ежегодно в конце учебного года	1 раз в год

11	Информация для родителей	Рекомендации и объявления для родителей	По мере необходимости	По мере необходимости
12	Организация учебно-воспитательного процесса	Расписание уроков и работы кружков, планы работы, объявления;	По мере необходимости	По мере необходимости переносятся в архив
Постоянно работающие разделы				
12	Карта сайта	Содержание информации во всех разделах сайта и ссылки на все документы	Размещаются по мере поступления информации	-
13	Форум	Обсуждения вопросов организации образовательного процесса всеми его участниками	-	-
14	Статистика посещения	Подсчет посещаемости web-сайта и его эффективности. Мониторинг результатов продвижения ресурса	-	-
15	Гостевая книга	Осуществление обратной связи с посетителями сайта	По мере необходимости	По мере необходимости

3. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов

3.1. Заместители директора, классные руководители, руководители методических объединений, педагоги дополнительного образования и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.

3.2 Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор сайта, назначенный приказом руководителя МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

3.3 Информация, размещаемая на официальном сайте МБОУ СОШ №10 города Кузнецка, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

3.4 Порядок размещения информационных ресурсов:

3.4.1 Информационные ресурсы о деятельности МБОУ СОШ №10 города Кузнецка могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.

3.4.2 Закрепление информационных разделов (подразделов) официального сайта МБОУ СОШ №10 города Кузнецка за сотрудниками школы и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

4.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте регулируется ежегодно приказом по МБОУ СОШ №10 города Кузнецка в начале учебного года.

4.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №10 города Кузнецка поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.

4.3 Информация на официальном сайте МБОУ СОШ №10 города Кузнецка должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы- тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз в месяц.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

5.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ №10 города Кузнецка

5.2 Срок действия данного положения неограничен.

5.3 При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБОУ СОШ №10 города Кузнецка в положение вносятся изменения в соответствие с установленным порядком.

